



Comune di Vedano al Lambro

Provincia Monza e Brianza

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO / 12
Del 29/07/2024

OGGETTO:

MODIFICA DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI MESE DI AGOSTO

Soggetti destinatari:
CITTADINANZA

IL SINDACO

MERLINI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

MODIFICA DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI MESE DI AGOSTO

IL SINDACO

CONSIDERATO CHE nel corso del mese di agosto si concentrano la maggior parte dei periodi di ferie del personale dipendente e che nello stesso periodo si registra una considerevole diminuzione degli accessi agli uffici comunali da parte dei cittadini e utenti;

RITENUTO che nel rispetto dell'esigenza di contemperare la necessità di garantire la continuità dei servizi ai cittadini con la minor presenza di personale, soprattutto degli uffici con maggiori pratiche gestite in *front-office* in presenza, è opportuno modificare l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali nel periodo compreso tra martedì 6 agosto e martedì 27 agosto 2024, con la chiusura al pubblico nella giornata di martedì, come segue:

Orario estivo	Mattina	Pomeriggio
Lunedì (invariato)	8:30-12:30	-----
Martedì	CHIUSO	CHIUSO
Mercoledì (invariato)	9:00-12:30	14:30-18:30
Giovedì (invariato)	-----	-----
Venerdì (invariato)	8:30-13:00	-----
Sabato	-----	-----

RITENUTO ad integrazione di detti orari ad accesso libero, di dare indicazioni ai singoli responsabili affinché valutino in base a circostanze specifiche, la possibilità di gestire pratiche su appuntamento, in presenza o da remoto, anche al di fuori degli orari di apertura al pubblico sulla base delle prerogative organizzative riconosciute agli stessi ai sensi degli artt. 107 e 109 co. 2 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del D.lgs. 165/2001;

VISTO:

- l'art. 50 comma 7, D.lgs. 267/2000 ss. mm. e ii. , di attribuzione al Sindaco della competenza in materia di orari di apertura di uffici e servizi pubblici;
- l'art. 26, della L. 53/2000 sull'articolazioni e scansioni degli orari di apertura al pubblico dei servizi della pubblica amministrazione in considerazione delle esigenze dei cittadini che risiedono, lavorano ed utilizzano il territorio;
- l'art. 2, D.lgs. 165/2001 stabilisce che *"le Amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti*

organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici”;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTO l'art. 53, del D.lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

VISTI gli artt. 32 e 33 dello Statuto Comunale

DECRETA

Per i motivi esposti in narrativa,

1. DI DISPORRE la modifica temporanea dell'articolazione degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali di Largo Repubblica nr. 3 nel corso del mese di agosto, nel periodo compreso tra martedì 6 agosto e martedì 27 agosto 2024, con la chiusura al pubblico nella giornata di martedì, come segue:

Orario estivo	Mattina	Pomeriggio
Lunedì (invariato)	8:30-12:30	-----
Martedì	CHIUSO	CHIUSO
Mercoledì (invariato)	9:00-12:30	14:30-18:30
Giovedì (invariato)	-----	-----
Venerdì (invariato)	8:30-13:00	-----
Sabato	-----	-----

2. DI DEMANDARE ai responsabili, ad integrazione di detti orari ad accesso libero, e compatibilmente con le esigenze organizzative e degli utenti, la possibilità di valutare sulla base di circostanze specifiche la possibilità di gestire accessi su appuntamento e da remoto sulla base delle prerogative organizzative agli stessi riconosciute ai sensi degli artt. 107 e 109 co. 2 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del D.lgs. 165/2001 (es. notifiche Messo per cui è già stato consegnato avviso);
3. DI DARE ATTO che a partire da martedì 3 settembre tornerà vigente l'ordinario orario di apertura di cui al precedente decreto **nr. 5 del 05.02.2024**;
4. DI DISPORE la pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio on line, sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione orari di apertura e sulla segnaletica e cartellonistica presente nell'edificio comunale al fine di darne la più ampia diffusione;
5. DI DEMANDARE, in particolare, ai responsabili di Servizio ulteriori adempimenti organizzativi necessari al fine di: informare gli utenti degli orari adottati nel mese di agosto, **con particolare riferimento alle sezioni di competenza del sito web così come attraverso l'esposizione di appositi avvisi**, e per l'organizzazione dei rapporti di lavoro con il personale interessato;

DECRETO N. 12 DEL 29/07/2024

6. DI TRASMETTERE copia del presente Decreto ai Responsabili di Servizio interessati per gli adempimenti conseguenti e al personale tutto.